

令和3年度 児童クラブ  
利用申込兼延長保育利用申込書

# 記入例

# 平日利用

(午後延長を利用、長期休みは冬季休業期間以外全て利用の場合)

瑞穂市教育委員会 様

次のとおり瑞穂市放課後児童クラブを利用させていただきます。なお、利用申込書記載内容の確認のため必要となる資料(住民基本台帳情報)及び保育料の算定のため必要となる利用児童の世帯員の課税資料(市町村民税課税情報)を閲覧されることについて承諾します。

エクセル	システム

● 申請者

住所 〒 501-0222 瑞穂市別府1288番地 ○○ハイツ 101号	申込日 令和 2 年 12 月 10 日
保護者氏名 瑞穂 太郎	電話番号(自宅) (058) ○○○ - ××××
	携帯電話(父・母・祖父・祖母) (080) ○○○○ - ××××
	携帯電話(父・母・祖父・祖母) (090) ○○○○ - ××××

● 利用児童について (新規・更新) ※令和2年度中にクラブを1度でも利用されたかたは「更新」に、それ以外は「新規」に「○」をつけて下さい。

フリガナ ミズホ ジロウ	性別 男	児童の生年月日 平成26年 5 月 1 日生	通学する小学校 穂積 小学校 1 年生 (令和3年4月1日時点)
児童氏名 瑞穂 二郎	男		

● 利用期間及び延長利用について (該当する欄に○×を記入)

利用区分	令和 3 年 4 月 から利用 (○) 平日利用 ( ) 長期休業期間のみ利用	延長利用 (平日利用のみ) (×) 午前延長【午前7時30分～8時30分】 (○) 午後延長【午後6時～7時】
土曜利用 (平日利用のみ)	※1 別途保育料がかかります。 ※2 土曜授業の日は閉所になります。	利用 ○ 午前 ○ 午後 ×

各項目について、希望しない場合は「×」をご記入ください。

延長は、年間継続利用となります。ただし午前延長は、各小学校区の学校振替休日のある月のみ利用料金が発生します。延長の取消は、取消したい月の前月の15日までに申請ください。

長期休業期間	7月21日～8月31日	利用 ○ 午前 ○ 午後 ○
夏季休業期間	7月21日～8月31日	利用 ○ 午前 ○ 午後 ○
冬季休業期間	3月26日～3月31日	利用 × 午前 × 午後 ×

● 利用児童の家庭の状況 (令和3年4月1日時点)

※母子若しくは父子世帯のかた、生活保護を受けているかたは、その旨を備考欄に記入してください。

氏名	利用児童との続柄	生年月日	性別	勤務先(就学先)	学年	備考
瑞穂 太郎	父	大・昭 平・令 58 年 9 月 10 日	男・女	(株)○△商事		
瑞穂 花子	母	大・昭 平・令 58 年 8 月 20 日	男・女	○△ストアー 大垣店		R3.4.1 復職予定
瑞穂 一郎	兄	大・昭 平・令 24 年 5 月 8 日	男・女	穂積小学校	3年	
瑞穂 三郎	弟	大・昭 平・令 2 年 2 月 25 日	男・女	保育所申込中		
瑞穂 一二三	祖母	大・昭 平・令 32 年 8 月 6 日	男・女	○×事務所		
		大・昭 平・令 年 月 日	男・女			

利用児童の様子 (記入内容は利用の優先順位に影響しません)	アレルギーの有無	無・有 → アレルゲン【ピーナッツ】 (有の場合 → エピペンの処方 無・有)	身体障がい者手帳の有無	無・有
	発達障がいや自閉症など	無・有・疑い【ADHD】	療育手帳の有無	無・有
	在籍(予定)クラス (該当するものに○を)	通常学級 ・ 特別支援学級 ・ 通級学級に在籍し、通級指導教室への入室		

その他 (放課後児童クラブで生活する上で配慮が必要な事項等がありましたら記入ください)

ピーナッツのアレルギーがあります。  
皮膚に触れる分には問題ありませんが、食べると湿疹がでます。

# 記入例

令和3年度 瑞穂市放課後児童クラブ

## 利用申込兼延長保育利用申込書

瑞穂市教育委員会 様

次のとおり瑞穂市放課後児童クラブを利用させていただきます。

となる資料（住民基本台帳情報）及び保育料の算定のため必要となる利用児童の世帯員の課税資料（市町村民税課税情報）を閲覧されることについて承諾します。

### 長期のみ利用

(冬季休業期間以外全て利用+午前延長も利用される場合)

### ● 申請者

住所 〒 <b>501-0222</b> <b>瑞穂市別府1288番地 〇〇ハイツ 101号</b>	申込日 <b>令和 2 年 12 月 10 日</b>
保護者氏名 <b>瑞穂 太郎</b> (印)	電話番号(自宅) ( <b>058</b> ) 〇〇〇 - ××××
	携帯電話(父・母・祖父・祖母) ( <b>080</b> ) 〇〇〇〇 - ××××
	携帯電話(母・祖父・祖母) ( <b>090</b> ) 〇〇〇〇 - ××××

### ● 利用児童について (新規・更新) ※令和2年度中にクラブを1度でも利用されたかたは「更新」に、それ以外は「新規」に「〇」をつけて下さい。

フリガナ <b>ミズホ ジロウ</b>	性別	児童の生年月日	通学する小学校
児童氏名 <b>瑞穂 二郎</b>	<input checked="" type="radio"/> 男・女	<b>平成26年 5 月 1 日</b> 日生	<b>穂積</b> 小学校 <b>1</b> 年生 (令和3年4月1日時点)

### ● 利用期間及び延長利用について (該当する欄に〇×を記入)

利用区分	令和 <b>3</b> 年 <b>4</b> 月 から利用	
	( ) 平日利用	
	( <input checked="" type="radio"/> ) 長期休業期間のみ利用	

### ● 長期休業期間について (該当する欄に〇×を記入)

期間	利用	午前	午後	黒塗り部分は記入不要です。	利用	午前	午後
学年始休業期間 4月 1日～4月 6日	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	×	冬季休業期間 12月27日～1月 6日	×	×	×
夏季休業期間 7月21日～8月31日	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	×	学年末休業期間 3月28日～3月31日	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	×

### ● 利用児童の家庭の状況 (令和3年4月1日時点)

※母子若しくは父子世帯のかた、生活保護を受けているかたは、その旨を備考欄に記入してください。

利用児童の世帯員 (利用児童を除く)	氏名	利用児童との続柄	生年月日	性別	勤務先 (就学先)	学年	備考
	<b>瑞穂 太郎</b>	父	大・昭 平・令 <b>58</b> 年 <b>9</b> 月 <b>10</b> 日	<input checked="" type="radio"/> 男・女	<b>(株)〇△商事</b>		
	<b>瑞穂 花子</b>	母	大・昭 平・令 <b>58</b> 年 <b>8</b> 月 <b>20</b> 日	男・ <input checked="" type="radio"/> 女	<b>〇△ストアー 大垣店</b>		<b>R3.4.1 復職予定</b>
	<b>瑞穂 一郎</b>	兄	大・昭 平・令 <b>24</b> 年 <b>5</b> 月 <b>8</b> 日	<input checked="" type="radio"/> 男・女	<b>穂積小学校</b>	<b>3年</b>	
	<b>瑞穂 三郎</b>	弟	大・昭 平・令 <b>2</b> 年 <b>2</b> 月 <b>25</b> 日	<input checked="" type="radio"/> 男・女	<b>保育所申込中</b>		
	<b>瑞穂 一二三</b>	祖母	大・昭 平・令 <b>32</b> 年 <b>8</b> 月 <b>6</b> 日	男・ <input checked="" type="radio"/> 女	<b>〇×事務所</b>		

利用児童の様子 (記入内容は利用の優先順位に影響しません)	アレルギーの有無	無・ <input checked="" type="radio"/> → アレルゲン【 <b>ピーナッツ</b> 】	身体障がい者手帳の有無	無・有
	発達障がいや自閉症など	無・ <input checked="" type="radio"/> 疑い【 <b>ADHD</b> 】	療育手帳の有無	無・有
	在籍(予定)クラス (該当するものに〇を)	通常学級 ・ 特別支援学級 ・ <u>通常学級に在籍し、通級指導教室への通室</u>		

その他 (放課後児童クラブで生活する上で配慮が必要な事項等がありましたら記入ください)

**ピーナッツのアレルギーがあります。**

**皮膚に触れる分には問題ありませんが、食べると湿疹がでます。**